



Comunità Alta Valsugana e Bersntol

Tolgamoas'chèft Hoa Valzegu' ont Bersntol

Servizio Programmazione e Diritto allo Studio
Tel. 0461/519500
Fax 0461/531620
e-mail: servizio.programmazione@comunita.altavalsugana.tn.it

Prot. n. 17/22/266

Pergine Valsugana, 25 AGO 2022

Ai
Dirigenti Scolastici e loro segreterie
Istituti Comprensivi
Istituti Superiori
Formazione Professionale della Comunità
LORO SEDI

Oggetto: informativa servizio mensa scolastica a.s. 2022/2023.

Come già sperimentato da qualche anno, la prenotazione del pasto avviene esclusivamente all'interno di ciascuna scuola, specificatamente per le elementari e le medie con l'individuazione della presenza dell'alunno, da parte della scuola, su di un supporto informatico e per le superiori e la formazione professionale tramite prenotazione attraverso l'"APP" Daylunch e portale prenotazione web.

Il servizio mensa viene erogato a fronte di un pagamento anticipato con acquisto di c.d. "buoni pasto virtuali", esclusivamente tramite canale di pagamento pagoPA.

I responsabili degli alunni acquistano, per ogni alunno della famiglia un CREDITO MENSA (c.d. "buoni pasto virtuali") che verrà scalato automaticamente ad ogni pasto consumato, sulla base della tariffa personale assegnata con l'ICEF o della tariffa massima prevista (€. 4,35 per le elementari e medie - €. 5,00 per le superiori e formazione professionale) oppure al prezzo di costo (€. 5,22 per le elementari e medie - €. 7,26 per le superiori e formazione professionale) nel caso di consumazione del pasto al di fuori dei c.d. "rientri curricolari obbligatori".

A partire dal 2023 l'ICEF avrà validità dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno e in questa prima fase di transizione la Giunta Provinciale con propria deliberazione n. 1374 dd. 29 luglio 2022, ha stabilito, per il periodo 1° settembre 31 dicembre 2022, di utilizzare l'ICEF dello scorso anno scolastico (Domanda Unica 2021 – redditi 2020).

Cambiando tuttavia ciclo scolastico (es.: dalla materna alla primaria o dalla primaria alla secondaria), è necessario ricalcolare l'ICEF il prima possibile presso i Caaf per aggiornare la Domanda Unica 2021, in modo da ottenere la tariffa agevolata relativa al periodo settembre-dicembre 2022 prima che inizi l'anno scolastico 2022-2023.

Per continuare a beneficiare delle agevolazioni anche nel 2023 sarà però necessario fissare un ulteriore appuntamento presso i Caaf entro il 31 dicembre 2022, per calcolare l'Icef sulla base dei redditi 2021.

Sarà possibile ricaricare il CREDITO MENSA (cioè acquistare i buoni pasto virtuali) effettuando i pagamenti tramite piattaforma PagoPa, accedendo all'area web dedicata sul "**Portale Genitori SCHOOL.NET**" al seguente link:

<https://www3.eticasoluzioni.com/altavalsuganaportalegen>

andando nella sezione **Pagamenti>Effettua una ricarica** e indicando l'importo che si desidera ricaricare. Le modalità di ricarica previste sono due:

- a) pagamento online su proprio conto corrente o tramite carta di credito, bancomat, ricaricabile.
- b) avviso di pagamento che potrà essere stampato o mostrato in versione digitale all'atto del pagamento, recandosi presso una qualsiasi banca, alle Poste, nelle ricevitorie abilitate o dal proprio conto online.

Per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento dall'area web dedicata sul Portale Genitori, vedasi l'allegato "Nota informativa PagoPa".

In alternativa all'accesso all'area web dedicata sul Portale Genitori è possibile effettuare il pagamento PagoPa tramite l'applicazione "ComunicAPP" per smartphone e tablet (vd. "Nota informativa PagoPa").

Resta inteso che le eventuali commissioni sono quelle applicate dai vari punti convenzionati su tutto il territorio nazionale.

Prima dell'inizio dell'anno scolastico sarà nostra cura mettere a disposizione delle famiglie degli alunni delle classi prime della scuola primaria e per tutti i nuovi iscritti, per Vostro tramite, una lettera accompagnatoria personalizzata riportante il codice dell'alunno (codice utente) e la password per l'accesso ad un portale internet (c.d. portale genitori) utilizzando il link: <https://www3.eticasoluzioni.com/altavalsuganaportalegen> e/o l'applicativo "**Comunicapp**" per smartphone e tablet con le quali è anche possibile verificare la situazione aggiornata delle ricariche effettuate, dei giorni di presenza, etc.; **per gli alunni già iscritti negli anni precedenti, il codice utente e la password sono già state fornite tramite la Comunità a ciascun utente.**

Si ricorda altresì che è attivo anche un servizio denominato "**SMS ALERT**" che consente agli utenti di ricevere indicazioni ed avvisi circa il termine del credito direttamente sul proprio telefonino.

Per poter procedere alla predisposizione di tale servizio, come lo scorso anno è stato predisposto uno specifico modulo raccolta dati (**Modello A, scaricabile dal portale genitori**) che dovrà essere consegnato debitamente compilato presso la Segreteria dell'Istituto di appartenenza o presso l'Ufficio Relazioni Pubbliche della Comunità, solo dai genitori degli alunni delle classi prime della scuola primaria e di tutti i nuovi iscritti oppure qualora non già consegnato lo scorso anno o qualora vi siano modifiche di dati.

Il credito residuo alla fine dell'anno scolastico, rimarrà a disposizione di quello successivo. Peraltro, qualora l'alunno abbia:

- caricato per errore un credito per l'acquisto di buoni pasto virtuali;
- terminato il ciclo di studi;
- si sia ritirato dalla scuola e/o non frequenti altri corsi negli Istituti Scolastici della Comunità,

è possibile, su specifica mail di richiesta della famiglia:

1. il trasferimento del credito residuo su altro studente (es. fratello/sorella), utilizzando il **Modello B, scaricabile dal portale genitori**;
2. il rimborso dell'importo a credito residuo non utilizzato (non saranno però oggetto di rimborso importi inferiori o uguali ad €. 5,00.=; vd. deliberazione giunta n. 44 dd.

17.03.2015), da effettuarsi compilando apposito **Modello C** denominato "rimborso ricariche per buoni pasto non utilizzati", **scaricabile dal portale genitori**.

Tali modelli, dovranno essere consegnati debitamente compilati all'Ufficio Mense Scolastiche o URP della Comunità.

Per qualsiasi **contestazione relativa alle presenze pasto rilevate**, è possibile richiedere motivatamente **eventuali modifiche** all'Ufficio Mense Scolastiche della Comunità - tramite il portale genitori/mail/comunicazione scritta - **tassativamente entro l'ultimo giorno del mese successivo alla consumazione del pasto stesso. Non saranno prese in considerazione contestazioni pervenute oltre il suddetto termine.**

Si ricorda altresì che per usufruire del servizio mensa è necessario essere in regola con i pagamenti; sentiti i dirigenti scolastici, non saranno consentite consumazioni del pasto a coloro che risultando in saldo negativo, non hanno regolarizzato la loro posizione.

Si ricorda che eventuali variazioni anagrafiche e telefoniche/mail devono comunque essere sempre comunicate dalle famiglie direttamente alle segreterie dei relativi istituti didattici, che provvederanno così all'aggiornamento dei dati sul programma SAA.

Al riguardo chiediamo alle Segreterie Scolastiche la massima collaborazione nell'inserimento corretto, sul programma SAA, di tutti i dati riguardanti gli alunni utilizzatori del servizio mensa. Preme richiamare l'importanza della massima precisione, oltre che di nomi e cognomi, anche dei codici fiscali e dei numeri di cellulare: devono essere inseriti negli appositi spazi, senza l'aggiunta di ulteriori caratteri. Poiché tali dati verranno scaricati in automatico sul programma gestionale dei c.d. "buoni pasto virtuali", qualora vi fossero errori non verrebbero riconosciuti dal sistema informatico, creando una catena di problemi applicativi/gestionali. Ricordiamo altresì di inserire sul programma SAA solo gli alunni che effettivamente hanno chiesto di utilizzare il servizio mensa; inserimenti c.d. massivi di tutti gli iscritti alla scuola, e quindi anche di alunni che non utilizzeranno mai il servizio mensa, possono creare una catena di problemi applicativi/gestionali.

Si allega l'"*informativa servizio mensa scolastica a.s. 2022/2023, alunni classi seconde e successive delle scuole primarie e secondarie di I e II grado*", **da distribuire esclusivamente agli alunni delle classi seconde e successive**, unitamente alla nota informativa PagoPa e ai modelli A), B) e C).

Grato per la collaborazione, porgo cordiali saluti.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott. Luca Dalla Rosa -

- All: - informative servizio mensa scolastica a.s. 2022/2023, alunni classi seconde e successive della scuola primaria e secondaria di primo e secondo grado;
- nota informativa PagoPa
- modello A) raccolta dati;
- modello B) trasferimento di credito;
- modello C) rimborso ricariche per buoni pasto non utilizzati;